

Wypełnia szkoła	
Data złożenia	
Nr ewidencyjny	

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia nr 11/2021  
Burmistrza Miasta Pionki  
z dnia 27 stycznia 2021 r.

## Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I na rok szkolny 2021/2022

Ubiegam się o przyjęcie do szkół podstawowych wg poniższej kolejności preferencji.

Kolejność preferencji	Adresat wniosku*	Nazwa szkoły i adres
1	X	Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi Nr 5 im. Jana Pawła II w Pionkach, ul. Targowa 9

\* - należy oznaczyć „X” przy szkole, do dyrektora której kierowany jest niniejszy wniosek.

### Dane osobowe dziecka:

**PESEL**

Przy braku PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

--	--

<i>Imię</i>	<i>Drugie Imię</i>	<i>Nazwisko</i>

<i>Data urodzenia</i>	<i>Miejsce urodzenia</i>	<i>Województwo</i>																								
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> <td>-</td> <td> </td><td> </td><td> </td> <td>-</td> <td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">rok</td> <td colspan="3">miesiąc</td> <td colspan="3">dzień</td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table>						-				-			rok			miesiąc			dzień							
					-				-																	
rok			miesiąc			dzień																				

### Adres zamieszkania dziecka

<i>Ulica (pełna nazwa)</i>	<i>Nr domu</i>	<i>Nr lokalu</i>

<i>Kod pocztowy</i>	<i>Miejscowość</i>									
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> <td>-</td> <td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>						-				
					-					

### Dane rodziców/prawnych opiekunów/osób sprawujących pieczę zastępczą:

<i>Imię matki</i>	<i>Nazwisko matki</i>	<i>Telefony kontaktowe</i>

<i>adres zamieszkania matki</i>	<i>Adres poczty elektronicznej</i>

<i>Imię ojca</i>	<i>Nazwisko ojca</i>	<i>Telefony kontaktowe</i>

<i>adres zamieszkania ojca</i>	<i>Adres poczty elektronicznej</i>

**INFORMACJE DODATKOWE**  
**(należy potwierdzić dokumentami i oświadczeniami)**

**Informacje o dziecku** (wpisać znak x w odpowiednich kratkach)

**Wiarygodność przedstawionych danych należy potwierdzić stosownymi dokumentami**

**Kryteria ustawowe:**

- wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci);      Informacja o liczbie dzieci w rodzinie .....
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

**Kryteria dodatkowe:**

- kandydat, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie/osoby sprawujące pieczęć zastępczą) pracują, studiuje/uczą się w trybie dziennym
- kandydat, którego jedno z rodziców (prawnych opiekunów/osoby sprawujące pieczęć zastępczą) pracuje, studiuje/uczy się w trybie dziennym
- kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w placówce pierwszej preferencji
- kandydat, którego rodzice pozostają bez pracy i są objęci stałą opieką pomocy społecznej

**Informacje o dziecku, które są podawane na podstawie art. 155 - Prawo oświatowe:**

**Oświadczenie:**

- Świadomy/świadoma odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we „Wniosku przyjęcia dziecka do klasy I” oraz dostarczonych dokumentach, są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem (podanie nieprawdziwych danych może spowodować skreślenie dziecka z listy wychowanków).

Pionki, dnia .....

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów/osób sprawujących pieczęć zastępczą:

.....

Data przyjęcia wniosku: .....      Podpis osoby przyjmującej : .....

**Do wniosku dołącza się:****1) dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów ustawowych i dodatkowych:**

<b>Kryteria ustawowe</b>		<b>Dokumenty potwierdzające kryteria</b>	<b>Wpisać TAK</b>
1	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.).	

<b>Kryteria dodatkowe (organu prowadzącego)</b>		<b>Dokumenty potwierdzające kryteria</b>	<b>Wpisać TAK</b>
1	Wykonywanie pracy zarobkowej przez obojga rodziców kandydata lub pobieranie w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna/osoby sprawującej pieczę zastępczą	
2	Wykonywanie pracy zarobkowej przez jednego z rodziców kandydata lub pobierającego naukę w trybie dziennym. Kryterium stosuje się do rodziców wspólnie wychowujących dziecko	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna/osoby sprawującej pieczę zastępczą	
3	Realizowanie obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata we wnioskowanej szkole	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna/osoby sprawującej pieczę zastępczą	
4	Kandydat, którego rodzice pozostają bez pracy i są objęci stałą opieką pomocy społecznej	Zaświadczenie MOPS/GOPS	

**Uwagi:**

- Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica /opiekuna prawnego kandydata.
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.